



T.C.  
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
Antalya Su ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü  
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Gündem Maddesi-4



**Sayı** : 15344521-301.03

**Konu** : 2022 Yılı Denetçi Denetleme Raporları

| ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ |            |
|----------------------|------------|
| Evrak No             | 122081     |
| Evrak Tarihi         | 11.05.2023 |
|                      |            |

GENEL KURUL BAŞKANLIĞINA

ASAT Genel Müdürlüğünün 2022 Yılı Denetçi Raporu ile Yönetim Kurulunun Çalışmalarına ilişkin 2022 Yılı Denetçi Raporu ekte sunulmuştur.

Denetçi Raporlarının, 2560 sayılı Kanunun 6'ncı maddesinin (e) fıkrası "*Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulunun, bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak*" hükmü uyarınca 2023 yılı Mayıs ayı ASAT Olağan Genel Kurul toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere Genel Kurul'a havalesini arz ederim.

Av. İbrahim KURT  
Genel Müdür

Genel Kurul'a  
10/05/2023

Muhittin BOCEK  
Büyükşehir Belediye Başkanı

EK:

1- 2022 Yılı Denetçi Raporu (8 Sayfa)

2- Yönetim Kurulunun Çalışmalarına İlişkin 2022 Yılı Denetçi Raporu (2 Sayfa)



Adres: Fabrikalar Mah. Dumlupınar Bulvarı No:3 ANTALYA  
Tel : (242) 310 1200 - Dahili Faks : (242) 310 1201  
E-posta : info@asat.gov.tr  
KEP: asat@hs01.kep.tr

Ayrıntılı bilgi için irtibat :  
Elektronik Ağ : www.asat.gov.tr  
Link : [Evrak Doğrulama](#) – [Evrak Görüntüleme](#)



---

# ANTALYA SU VE ATIKSU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

---

## 2022 YILI DENETÇİ RAPORU



NİSAN 2023

## İÇİNDEKİLER

|       |                                             |   |
|-------|---------------------------------------------|---|
| 1     | DENETİMİN DAYANAĞI.....                     | 1 |
| 2     | İDARENİN SORUMLULUĞU.....                   | 1 |
| 3     | DENETÇİLERİN SORUMLULUĞU .....              | 1 |
| 4     | MEVZUAT VE GÖREVLER .....                   | 1 |
| 5     | TEŞKİLAT YAPISI VE İNSAN KAYNAKLARI.....    | 2 |
| 6     | MALİ YAPI.....                              | 2 |
| 6.1   | İdarenin Muhasebe Sistemi .....             | 2 |
| 6.2   | Tahakkuk ve Tahsilat .....                  | 2 |
| 6.2.1 | Tahakkuk.....                               | 2 |
| 6.2.2 | Tahsilat.....                               | 3 |
| 6.3   | Bütçe .....                                 | 3 |
| 6.3.1 | Gider Bütçesi.....                          | 3 |
| 6.3.2 | Gelir Bütçesi .....                         | 4 |
| 6.3.3 | Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması..... | 5 |
| 6.3.4 | Diğer Mali Konular .....                    | 6 |
| 6.4   | Bilanço .....                               | 6 |
| 7     | DENETİM GÖRÜŞÜ .....                        | 8 |



## 1 DENETİMİN DAYANAĞI

2560 sayılı Kanunun 10'uncu maddesinin birinci fıkrasında "*İSKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir.*" hükmüne istinaden ASAT Genel Kurulunun tarafımıza verdiği görev ve yetkiye dayanarak gerçekleştirilmiştir.

## 2 İDARENİN SORUMLULUĞU

Mevzuata uygun olarak gerçekleştirdiği işlemlerden elde ettiği kaynak verileri kullanarak tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun mali rapor ve tabloları doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında hazırlamaktan, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden, 2560 sayılı kanunun 10'uncu maddesinin 5'inci fıkrası gereği Denetçilerin istedikleri bilgi ve belgelerin zamanında verilmesinden sorumludur.

## 3 DENETÇİLERİN SORUMLULUĞU

Denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla idarenin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara, diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmekle ve ayrıca tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula vermekten sorumludur.

## 4 MEVZUAT VE GÖREVLER

18.02.1995 tarih ve 22206 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 94/6516 karar sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan ASAT Genel Müdürlüğü, Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur.

6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile hizmet sınırları, il mülki sınırlarına genişletilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3'üncü maddesinde mahalli idare; yetkileri belirli bir coğrafi alan ve hizmetlerle sınırlı olarak kamusal faaliyet gösteren belediye, il özel idaresi ile bunlara bağlı veya bunların kurdukları veya üye oldukları birlik ve idare olarak tanımlanmıştır. Buna göre ASAT Genel Müdürlüğü Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı idare olup 5018 sayılı Kanun hükümlerine tabidir.

2560 sayılı Kanun'un Ek 5'inci maddesinde yer alan; "Bu Kanun diğer büyükşehir belediyelerinde de uygulanır." hükmü gereğince ASAT Genel Müdürlüğü faaliyetlerini 2560 sayılı Kanun çerçevesinde yürütmekte olup, yetki ve sorumlulukları 2560 sayılı Kanun'un 2'nci maddesinde şu şekilde sayılmıştır:

İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,



Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

## **5 TEŞKİLAT YAPISI VE İNSAN KAYNAKLARI**

2560 sayılı Kanun'da su ve kanalizasyon idarelerinin organları; genel kurul, yönetim kurulu, denetçiler ve genel müdürlük olarak sayılmıştır.

Bahsi geçen Kanun'un 4'üncü maddesine göre Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi, ASAT Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Ayrıca Genel Kurul, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanının görüşülmesini önerdiği işleri görüşüp karara bağlar.

ASAT Genel Müdürlüğü 2022 yılında 393 memur, 415 işçi (engelli, eski hükümlü ve geçici işçiler dahil) 141 sözleşmeli personel ve 1.775 ASAT İnsan Kaynakları A.Ş. personeli olmak üzere toplam 2.724 personel ile sorumluluğundaki hizmetleri yerine getirmiştir.

İdare doğrudan hissedarı olduğu Aldaş Alt Yapı Yönetim ve Danışmanlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nde %95,40 paya sahiptir.

## **6 MALİ YAPI**

ASAT Genel Müdürlüğü bütçe ve muhasebe işlemlerini 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan bütçe ilkeleri doğrultusunda, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre gerçekleştirmektedir.

### **6.1 İdarenin Muhasebe Sistemi**

ASAT Genel Müdürlüğü tutmak zorunda olduğu muhasebe kayıtlarını, tahakkuk esasına göre bilgisayar ortamında yaptığı ve işlemlerin hiçbir aksama olmadan takip edildiği tespit edilmiştir.

### **6.2 Tahakkuk ve Tahsilat**

İdarenin tahakkuk ve tahsilata ilişkin yaptığı işlemler başlıklar halinde aşağıda belirtilmiştir.

#### **6.2.1 Tahakkuk**

ASAT Genel Müdürlüğü Genel Kurul Kararları ile kabul edilen Su Tarifeleri, Atıksu Tarifesi, Hizmet ve Teminatlar Tarifesi, Yaptırımlar Tarifesi ve mevzuattan kaynaklanan diğer yetkilerine dayanarak gelir tahakkuklarını gerçekleştirmektedir.

Hizmet verilen Antalya ilinin tüm ilçelerinde ve tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüşen beldelerinde ayda bir, tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüşen köylerinde üç ayda bir suyun kullanıldığı dönemde yürürlükte olan tarifelere göre su ve atıksu ücreti tahakkuk ettirilmiştir.



### 6.2.2 Tahsilat

ASAT Genel Müdürlüğünün 2022 yılında; banka hesaplarına gönderilen EFT ve Havalelerden, İnternette (web sitesi üzerinden [www.asat.gov.tr](http://www.asat.gov.tr)), Online protokol imzalayan 26 bankadan ve PTT şubelerinden,

Antalya merkezinde bulunan ASAT Hizmet Binası, Aksu, Antalya Büyükşehir Belediyesi, Döşemealtı, Güvenlik, Kepez (Dokuma), Konyaaltı Belediyesi, Yenimahalle, Varsak ve Yeşilırmak (Mısır Çarşısı) veznelerinden,

6360 sayılı yasa ile sorumluluk alanına dahil edilen Akseki, Alanya, Demre, Elmalı, Finike, Gazipaşa, Gündoğmuş, İbradı, Kaş, Kemer, Korkuteli, Kumluca, Manavgat ve Serik olmak üzere 14 ilçede bulunan veznelerden ve 2 adet mobil vezneden (doğu ve batıda olmak üzere) tahsilat yapmaya devam ettiği görülmüştür.

### 6.3 Bütçe

İdarenin gider, gelir ve finansman bütçesine ilişkin yaptığı işlemler başlıklar halinde aşağıda belirtilmiştir.

#### 6.3.1 Gider Bütçesi

2022 mali yılı gider bütçesi için başlangıçta 2.340.000.000,00-TL ödenek öngörülmüş önceki yıldan devreden 38.386.000,00-TL ödenek ve yıl içinde eklenen 1.900.000.000,00-TL ödenek ile net bütçe ödeneği 4.278.386.000,00-TL' ye ulaşmıştır. 2022 yılında 3.942.621.680,13-TL bütçe gideri yapılmış, 185.764.319,87-TL ödenek iptal edilmiş, 150.000.000,00-TL ödenek ise 2023 yılına aktarılmıştır.

Bütçe giderleri %92,15 seviyesinde gerçekleşmiş olup bütçe ile öngörülen ana kalemlerin tamamında %80'in üzerinde gider gerçekleşmesi oranı yakalanmıştır.

#### EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN İ.DÜZEYİNE GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ TABLOSU

|    | AÇIKLAMA                         | NET BÜTÇE<br>ÖDENEĞİ    | GERÇEKLEŞEN             | GERÇ.<br>ORANI<br>% | BÜTÇEYE<br>ORANI % |
|----|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------|
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ               | 221.080.000,00          | 207.952.139,78          | 94,06               | 5,27               |
| 02 | SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD. | 35.014.000,00           | 33.369.211,98           | 95,30               | 0,84               |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ     | 2.405.905.000,00        | 2.365.787.480,01        | 98,33               | 60,01              |
| 04 | FAİZ GİDERLERİ                   | 74.588.000,00           | 70.989.654,89           | 95,18               | 1,80               |
| 05 | CARİ TRANSFERLER                 | 38.940.000,00           | 38.206.592,38           | 98,12               | 0,97               |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ                | 1.474.239.000,00        | 1.197.696.601,09        | 81,24               | 30,38              |
| 07 | SERMAYE TRANSFERLERİ             | 28.620.000,00           | 28.620.000,00           | 100,00              | 0,73               |
|    | <b>TOPLAM</b>                    | <b>4.278.386.000,00</b> | <b>3.942.621.680,13</b> | <b>92,15</b>        | <b>100</b>         |

Ayrıca aşağıya eklenen tabloda görüldüğü üzere gerçekleşen giderlere kalem bazında baktığımızda; alınan bütün önlemler ve abone tipindeki değişikliklere rağmen fiyat artışlarının etkisiyle %33,12 oran ile elektrik alımları ilk sırayı almakta olup, elektrik alımları Mal ve Hizmet Alım bütçesinin ise %55,20'sini oluşturmaktadır.

Önceki yıllarda belirttiğimiz gibi idare enerji projelerine öncelik vererek yenilenebilir enerji kaynaklarından maksimum düzeyde faydalanmalı ve faaliyetlerini gerçekleştirirken daha az enerji kullanacak alternatifler geliştirmelidir.

Sermaye (Yatırım) Giderleri ise toplam gider bütçesinin %30,38'ini oluşturmaktadır. İdare olumsuz ekonomik koşullara rağmen kaynak yaratarak yatırımlarına hızla devam etmektedir.

2022 yılında 526.494.516,15-TL olarak gerçekleşen personel giderlerinin (şirket personeli dâhil), 2021 yılı bütçe gelirlerinin (1.632.569.976,70-TL) yeniden değerlendirme oranı (%122,93) ile artırılmış tutarına (3.639.488.249,06-TL) oranı **%14,47** (526.494.516,15-TL/3.639.488.249,06-TL) olarak hesaplanmış olup, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 48'inci maddesinin 8'inci fıkrası hükmüne uygun olduğu tespit edilmiştir.

#### AYRINTILI GİDER GERÇEKLEŞMELERİ

| Giderin Adı                               | Tutar                   | Oranı %    |
|-------------------------------------------|-------------------------|------------|
| ELEKTRİK ALIMLARI                         | 1.305.956.614,86        | 33,12      |
| SERMAYE GİDERLERİ                         | 1.197.696.601,09        | 30,38      |
| DİĞER MAL ALIMLARI                        | 353.719.166,84          | 8,97       |
| PERSONEL ŞİRKETİ GİDERLERİ                | 318.542.376,37          | 8,08       |
| DİĞER HİZMET ALIMLARI                     | 247.875.781,88          | 6,29       |
| PERSONEL GİDERLERİ                        | 207.952.139,78          | 5,27       |
| AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI                 | 79.630.217,00           | 2,02       |
| FAİZ GİDERLERİ                            | 70.989.654,89           | 1,80       |
| KİMYEVİ ÜRÜN ALIMLARI                     | 49.350.926,67           | 1,25       |
| CARİ TRANSFERLER                          | 38.206.592,38           | 0,97       |
| SOSYAL GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.        | 33.369.211,98           | 0,85       |
| MAKİNE TEÇHİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 16.238.925,79           | 0,41       |
| İŞ MAKİNASI KİRALAMASI GİDERLERİ          | 11.748.826,97           | 0,30       |
| DİĞER YASAL GİDERLER                      | 9.302.313,44            | 0,24       |
| TAŞIT KİRALAMASI GİDERLERİ                | 2.042.330,19            | 0,05       |
| <b>GERÇEKLEŞEN TOPLAM GİDER</b>           | <b>3.942.621.680,13</b> | <b>100</b> |

#### 6.3.2 Gelir Bütçesi

2022 mali yılı gelir bütçesi 2.077.000.000,00-TL olarak öngörölmüş ve sonradan eklenen 1.437.000.000,00-TL ek gelir bütçesi ile 3.514.000.000,00-TL'ye ulaşmış olup, 3.898.000.141,14-TL bütçe geliri elde edilmiştir. Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyine göre Bütçe Gelirleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**2022 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN I.DÜZEYİNE GÖRE BÜTÇE GELİR CETVELİ**

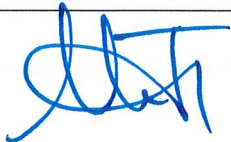
| Eko. Sınıf.   | Açıklaması                                  | Bütçe İle Tahmin Edilen | Tahsilatı               | Tahsilattan Red ve İadeler | Yılı Net Tahsilatı      | Gerçek. Oranı % | Bütçeye Oranı % |
|---------------|---------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|
| 03            | TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ              | 2.717.023.000,00        | 3.274.321.161,19        | 3.317.547,83               | 3.271.003.613,36        | 120,39          | 83,91           |
| 04            | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER | 35.000.000,00           | 28.565.820,52           | 0,00                       | 28.565.820,52           | 81,62           | 0,73            |
| 05            | DİĞER GELİRLER                              | 591.471.000,00          | 559.903.757,13          | 644.834,03                 | 559.258.923,10          | 94,55           | 14,35           |
| 06            | SERMAYE GELİRLERİ                           | 93.935.000,00           | 0,00                    | 0                          | 0,00                    | 0,00            | 0,00            |
| 08            | ALACAKLARDAN TAHSİLAT                       | 80.781.000,00           | 39.171.784,16           | 0                          | 39.171.784,16           | 48,49           | 1,00            |
| 09            | RED VE İADELER (-)                          | 4.210.000,00            | 0                       | 0                          | 0                       | 0,00            | 0,00            |
| <b>TOPLAM</b> |                                             | <b>3.514.000.000,00</b> | <b>3.901.962.523,00</b> | <b>3.962.381,86</b>        | <b>3.898.000.141,14</b> | <b>110,93</b>   | <b>100,00</b>   |

Bütçe geliri %110,93 seviyesinde gerçekleşmiştir. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri %120,39 oran ile beklenilenin üstünde, Diğer Gelirler %94,55, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler %81,62, Alacaklardan Tahsilat %48,49 ve Sermaye Gelirleri ise %0,03 seviyesiyle beklenenin altında gerçekleşmiştir.

Ayrıca aşağıya eklenen tabloda görüldüğü üzere gerçekleşen gelirlere kalem bazında baktığımızda ilk sırayı %58,57 oran ile Su Gelirleri alırken bunu %24,64 ile Atıksu Gelirleri, %9,66 ile İller Bankası Payı gelirleri izlemektedir.

**AYRINTILI GELİR GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU**

| GELİR ADI                               | TUTARI                  | ORANI %    |
|-----------------------------------------|-------------------------|------------|
| SU GELİRLERİ                            | 2.282.964.244,35        | 58,57      |
| ATIKSU GELİRLERİ                        | 960.521.156,07          | 24,64      |
| İLLER BANKASI PAYI GELİRLERİ            | 376.482.827,80          | 9,66       |
| ALACAKLARDAN TAHSİLAT                   | 39.171.784,16           | 1,00       |
| SU TESİS HARCAMALARINA KATILMA PAYI     | 49.709.397,43           | 1,28       |
| KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI | 55.429.715,74           | 1,42       |
| DİĞER GELİRLER                          | 133.721.015,59          | 3,43       |
| <b>TOPLAM</b>                           | <b>3.898.000.141,14</b> | <b>100</b> |

### 6.3.3 Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması

2022 yılı bütçesi ile 726.000.000,00-TL olarak öngörülen Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının 277.622.230,22-TL olarak gerçekleştiği görülmüş olup, ekonomik sınıflandırmanın I. düzeyine göre ayrıntısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI CETVELİ

| KOD    | AÇIKLAMA      | 2022 YILI BÜTÇE | 2022 YILI GERÇEK |
|--------|---------------|-----------------|------------------|
| 1      | İÇ BORÇLANMA  | 406.783.000,00  | -78.927.045,59   |
| 2      | DIŞ BORÇLANMA | 319.217.000,00  | 356.549.275,81   |
| TOPLAM |               | 726.000.000,00  | 277.622.230,22   |

Gerçekleşen finansmanın +285.615.610,80-TL'sinin İller Bankası, Yurtiçi Bankalar ve Kurumlardan kullanılan kredi, -308.924.391,56-TL'sinin İller Bankası, Yurtiçi Bankalar ve Kurumlar ile Hazine ve Maliye Bakanlığına anapara geri ödemesi, +300.931.010,98-TL'sinin kur farkı olduğu görülmüştür.

### 6.3.4 Diğer Mali Konular

Antalya Büyükşehir Belediyesi adına gideri yapılan ve 2022 yılında ilgili belediyeye faturalandırılacak olan yaklaşık 23.000.000-TL tutarında yağmursuyu harcaması bulunmaktadır.

6360 sayılı yasa kapsamında ilçelerden devir alınan borcun 2022 yılında 42.306.895,40-TL'sinin, 2014 yılından bu tarafa ise toplam 374.626.070,66 -TL'sinin ödendiği, kalan borcun 20.510.877,90 -TL olduğu görülmüştür.

Ayrıca İdare 2021 yılında aldığı teşvik belgesi ile yatırım mallarının aktifleştirilmesinde KDV istisnasından yararlanmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 25.213.931,33-TL tutarında KDV istisnasından faydalanılmıştır.

Kumluca, Finike ve Demre ilçelerimizi etkileyen sel ve su baskınları sonrasında idarenin tüm imkânlarını vatandaş için seferber ettiği görülmüştür.

Sayıştay Denetleme Raporunun ilgili birimler tarafından takip edildiği ve gereklerinin yerine getirildiği görülmüştür.

İdare içinde bulunan ekonomik koşullar ve beklenmedik maliyet artışları nedeniyle yaşanan ekonomik zorluklara rağmen başta elektrik giderleri olmak üzere, cari borç ödeme kabiliyetini arttırmayı başarmış ve ödemeleri tekliflerde ve sözleşmelerde belirtilen sürelerde gerçekleştirmiştir.

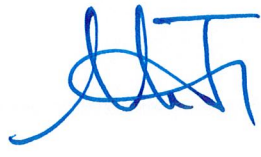
### 6.4 Bilanço

ASAT Genel Müdürlüğünün 31.12.2022 tarihli bilançosunda aktif ve pasif toplamının 5.214.873.607,22-TL olduğu görülmüş olup, ana kalemler bazında aşağıda gösterilmiştir.



**2022 YILI BİLANÇO**

| <b>A K T İ F L E R</b>                        | <b>2022</b>             | <b>P A S İ F L E R</b>                        | <b>2022</b>             |
|-----------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|
| <b>I- DÖNEN VARLIKLAR</b>                     | <b>1.756.832.139,68</b> | <b>III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>     | <b>756.667.481,43</b>   |
| 10 HAZİR DEĞERLER                             | 474.329.551,05          | 30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR                | 117.890.526,06          |
| 12 FAALİYET ALACAKLARI                        | 459.155.841,60          | 31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR               | 37.414.312,83           |
| 13 KURUM ALACAKLARI                           | 150.070.658,45          | 32 FAALİYET BORÇLARI                          | 411.683.836,57          |
| 14 DİĞER ALACAKLAR                            | 32.205.082,79           | 33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR                   | 88.700.356,18           |
| 15 STOKLAR                                    | 203.377.418,73          | 36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER               | 45.640.530,54           |
| 16 ÖN ÖDEMELER                                | 4.483.372,30            | 37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI                 | 5.262.059,11            |
| 19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR                      | 433.210.214,76          | 38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAH.  | 50.075.860,14           |
| <b>II- DURAN VARLIKLAR</b>                    | <b>3.458.041.467,54</b> | <b>IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>      | <b>2.200.527.787,50</b> |
| 22 FAALİYET ALACAKLARI                        | 20.971.307,43           | 40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR                | 498.800.351,17          |
| 24 MALİ DURAN VARLIKLAR                       | 31.482.000,00           | 41 UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR               | 1.101.788.887,62        |
| 25 MADDİ DURAN VARLIKLAR                      | 3.405.503.767,91        | 43 DİĞER BORÇLAR                              | 169.545.730,57          |
| 26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR              | 0,00                    | 47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI                 | 258.828.380,28          |
| 28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAH. | 84.392,20               | 48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAH. | 171.564.437,86          |
| 29 DİĞER DURAN VARLIKLAR                      | 0,00                    | <b>V- ÖZ KAYNAKLAR</b>                        | <b>2.257.678.338,29</b> |
|                                               |                         | 50 NET DEĞER                                  | 567.534.135,14          |
|                                               |                         | 57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI    | 864.452.804,89          |
|                                               |                         | 58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI   | -76.198.793,98          |
|                                               |                         | 59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI                   | 901.890.192,24          |
|                                               |                         |                                               |                         |
| <b>Aktif Toplam</b>                           | <b>5.214.873.607,22</b> | <b>Pasif Toplam</b>                           | <b>5.214.873.607,22</b> |




Devreden Kasa Hesabının 81.903,40-TL, Banka Mevcudunun 423.299.482,55-TL, Döviz Hesabının 3.346.278,18-TL ve Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabının 47.601.886,92-TL olmak üzere Hazır Değerler toplamının 474.329.551,05 olduğu tespit edilmiştir.

31.12.2022 tarihi itibarıyla Abonelerden 459.155.841,60-TL, Antalya Büyükşehir Belediyesinden 150.070.658,45-TL ve Kişilerden Alacaklar Hesabında 32.205.082,79-TL olmak üzere toplam 641.431.582,84-TL kurum alacağı bulunmaktadır.

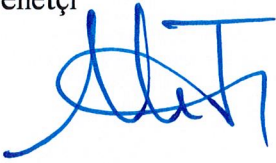
Taşınır hesabını oluşturan 150 İlk Madde ve Malzemeler Hesabında 203.377.418,73-TL, 253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabında 130.914.041,52-TL, 254 Taşıtlar Grubu Hesabında 43.864.938,33-TL, 255 Demirbaşlar Grubu Hesabında 61.947.133,70-TL bulunmaktadır.

ASAT Genel Müdürlüğünün 2022 yılında ödenmesi gereken sosyal güvenlik kesintilerini, vergi ve stopajlarını ve diğer yasal yükümlülüklerini zamanında yerine getirdiği, 31.12.2022 tarihi itibarıyla 2023 yılına devreden Bütçe Emanetleri toplamının 411.683.836,57-TL olduğu tespit edilmiştir.

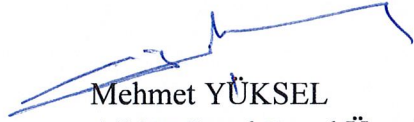
## 7 DENETİM GÖRÜŞÜ

ASAT Genel Müdürlüğünün denetimi ile yukarıda belirtilen sonuçlara ulaşılmış olup, birimlerin almış olduğu kararların mevzuata uygun olduğu, alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerde kaynakların ekonomik, etkili ve verimli olarak kullanıldığı kanaatiyle Denetleme Raporumuzu Genel Kurulun görüş ve onayına arz ederiz.

Mehmet TUFAN  
ASAT Genel Kurul Üyesi  
Denetçi



Mehmet YÜKSEL  
ASAT Genel Kurul Üyesi  
Denetçi





---

# ANTALYA SU VE ATIKSU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

---

## YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMASINA İLİŞKİN 2022 YILI DENETÇİ RAPORU



NİSAN 2023

2560 sayılı Kanunun 10 uncu Maddesi gereğince ASAT Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulunun yıllık faaliyetleri ile ilgili olarak;

ASAT Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulunun 2022 yılı içerisinde 50 kez Olağan ve 30 kez Olağanüstü olmak üzere toplam 80 kez toplantı yaptığı, bu toplantılar sonucu 671 adet konuyu karara bağladığı ve kararların noter tasdikli karar defterine işlendiği görülmüştür.

Buna göre,

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı 72, Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı 62, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 8, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 19, Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı 20, Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı 35, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 114, Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı 26, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 55, İç Denetim Birimi 6, İşletmeler Dairesi Başkanlığı 52, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı 29, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 57, Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı 109, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 2, Teftiş Kurulu Başkanlığı 1, Özel Kalem Müdürlüğü 2 ve Genel Müdürlük Makamına 2 adet olmak üzere toplam 671 adet karar aldığı ve alınan kararların yöntem ve içerik olarak mevzuata uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

Yönetim Kurulu kararlarının genel olarak incelenmesi neticesinde; İdarenin organizasyon şeması, Atama işlemleri, Dolu-Boş Kadro Değişikliği, Tam Zamanlı Sözleşmeli personel istihdamı ve ücretleri, Genel iş kıyafetleri alımı işinin ihale edilmesi ve ihale komisyonun kurulması, Geçici işçi vizeleri, Yönerge değişikliği, Yemek yardımı, Protokol yapılması, Ücret zamları, Görevde yükselme, Eğitimler, Yetkilendirme ve Görevlendirmeler, Şirket personelleri hakkında, Hasar ödenmesi, Özel güvenlik izni, Raportör atanması, Muhtelif ihale iş ve işlemleri, İhale iptali, Muhtelif konularda ihale komisyon kararları, Komisyon kurulması, İhale şikâyet başvurusu değerlendirilmesi, İhale komisyon üye değişikliği, Bütçe kesin hesap, Bütçe ödenek aktarma, Tahsilattan red ve iadeler, PTT A.Ş. ve ASAT Genel Müdürlüğü arasında ek protokol yapılması, Avans talebi, Kredi talebi, Akbank T.A.Ş. Banka promosyonu sözleşme feshi, Mali yılı bütçesi, Sermaye artırımı, ASAT Ek hizmet binasının ALDAŞ'ın kullanması hakkında, Gelir-Gider tabloları, Raporlar, Hasar ödemesi, Keşif artışı, Taksitlendirme, Tahsilattan ve tahakkuktan terkin, Malzeme alımı, Sözleşmeler, Süre uzatımı, Yapım işi fesihleri, Satınalma işlemleri, Devir işlemleri, Serik Belkıs içme suyu terfi binası yıkımı, Mal alım işi, İş artışı, Tahsilattan red ve iadeler, Yönetmelik, Yönerge, Katılım payı iadesi, Sayaçların değerlendirilmesi, Abonelikler hakkında, Su satış tarifeleri, Sel afet bölgesi, Sürdürülebilir Şehirler Projesi Bileşen A Hibe Anlaşması (TF0A5029) 2. Revize alt finansman anlaşması imzalanması, Arttırımlı ve ek fiyat farkları, Birim maliyetleri, KUYAB Atıksu arıtma tesisi işletmesi devri, Sondaj talebi, Paket atık su arıtma tesisleri 3. şahıs hasarları, GSM Data hizmeti sözleşmesi, ISO 27001 Belgesi alımı, Lisans iptali, Çamur bertaraf tesisleri, Trafo işlemleri, Yapı malzemeleri laboratuvarı işletilmesi, Dalgıç motor sarımı hakkında, Hizmet alım işi, Sözleşmeler, Vidanjör çekim ücretleri, Ücret iadeleri, Mükerrer fatura iptali, Kamulaştırma, Orman izni ve taahhüt senedi, Tarihi sarnıcın devri, Kiraya verebilme ve kiralama işlemleri, Sürdürülebilir Şehirler Projesi Bileşen A Revize alt finansman anlaşmasının imzalanması, Mobil yazıcı alımı, NETCAD Yazılım güncellenmesi yeni lisans modül alımı, ALDAŞ A.Ş ve ASAT Genel Müdürlüğü arasında marka lisans sözleşmesi, Malzeme devri, İç denetim raporu, Sözleşme tadilatı, Siber güvenlik, Yazılım geliştirme, Faaliyet raporu ve performans programı, Genel Müdürlük birimlerince yapılabilecek her türlü yapım, danışmanlık, hizmet ve mal alım ihaleleri vb. için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22 inci Maddesinin (d) fıkrası gereğince belirlenecek olan miktar kadarını Genel Müdür'e, miktarı aşan ihaleler için ihale karar ve onay yetkisinin yönetim kuruluna verildiği, gündeme alınan konuların karara bağlandığı tespit edilmiştir.

Yönetim Kurulunun mevzuata uygun olarak; İdarenin kuruluş amacına hizmet edecek şekilde çalışma esaslarını tespit ettiği, bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlediği, Genel Müdürlükçe hazırlanan Yönetmelik, Faaliyet raporu ve performans programı, Bütçe, Bütçe kesin hesap, Dolu kadro değişikliği, Boş kadro derece değişikliği, Geçici işçi vizesi, Atıksu hizmet ve teminatlar ile yaptırımlar tarifeleri, Yetki verilmesi, Vidanjör çekim ücreti İşletme devri, Protokol ile ilgili önerilerin ön incelemesini yaparak Genel Kurulun görev alanına giren 17 konuyu ASAT Genel Kuruluna sunduğu, ayrıca 7 adet konuyu ise Genel Kurul sıfatı ile Antalya Büyükşehir Belediye Meclisine sunulduğu ve ilgili gündem maddelerinin karara bağlandığı tespit edilmiştir.

Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılan önerileri inceleyip karara bağladığı, hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri aldığı, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere ilettiği tespit edilmiştir.

Sonuç ve Kanaat:

ASAT Yönetim Kurulunun denetimi sonucunda, yukarıda belirtilen sonuçlara ulaşılmıştır. ASAT Yönetim Kurulunun almış olduğu kararların mevzuata uygun olduğu müşahade edilmiş olup, alınan karar ve yürütülen faaliyetlerde kar amacı gütmeksizin kaynakların etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması noktasında gerekli özenin gösterildiği kanaatinde olduğumuz hususunu ASAT Genel Kurul'una saygıyla arz ederiz.

Mehmet TUFAN  
ASAT Genel Kurul Üyesi  
Denetçi



  
Mehmet YÜKSEL  
ASAT Genel Kurul Üyesi  
Denetçi