

DÜZENLEMENİN TARİFİ			
1-	Düzenlemenin Adı	Antalya Su ve Atıksu İdaresi (ASAT) Genel Müdürlüğü Temsil, Tören ve Ağırlama Giderleri Yönetmeliği	
2-	Hazırlayan Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
3-	Genel Kurul Kararı Tarihi ve Sayısı	04/01/2002 Tarih ve 35 Sayılı Genel Kurul Kararı	
4-	Yürürlük Tarihi	04/01/2002	
Düzenlemenin İlk Hali Üzerinde Sonradan Yapılan Değişikliklere İlişkin Bilgiler			
Sıra No	Genel Kurul Kararı	Yürürlük Tarihi	Tadil Edilen Maddeler
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			

ANTALYA SU VE ATIKSU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEMSİL, TÖREN VE AĞIRLAMA GİDERLERİ YÖNETMELİĞİ

Amaç

MADDE 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Antalya Su Ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü'nün yıllık bütçelerinde yer alan Temsil, Ağırlama ve Tören giderlerinin harcanmasına ilişkin esas usulleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönetmelik, Antalya Su Ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü'nün başı ve temsilcisi olan Genel Müdürün veya vekâlet vereceği kişilerin bu sıfatının gereği olarak yapacağı temsil, ağırlama ve tören giderleri harcamalarında uyacağı kuralları kapsar.

Parasal Kaynak

MADDE 3- Temsil, ağırlama ve tören giderleri için yapılacak harcamalar, kuruluş gider bütçesinin ilgili maddelerindeki diğer giderler bölümünde belirtilen temsil, tören ve donanım giderleri kısmındaki ödeneklerden karşılanır.

Tören ve ağırlama ödeneği kullanım yetkisi

MADDE 4- 2560 Sayılı Kuruluş yasasının 11/b maddesi ile kuruluş görev yönetimine ilişkin Teşkilat Yönetmeliği'nin 14. maddesi uyarınca Kuruluşu Genel Müdür temsil eder.

Temsil, tören ve ağırlama giderlerine ilişkin ödemeler her yıl kuruluş bütçesinin ilgili bölümüne konan ödenekten karşılanır. Bu ödeneği kullanmaya Genel Müdür, Genel Müdürün izinli veya il dışında görevli olduğu zamanlarda Genel Müdür Yardımcısı bu ödeneği kullanmaya yetkilidir.

Harcama yerleri

MADDE 5- Temsil, tören ve ağırlama giderleri Antalya Su ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü'nün üstlendiği Su ve Atıksu hizmetlerinin; kısa ve uzun dönemde öngörülen hedefler doğrultusunda, yürütülmesini teminen ve kamuoyunun da saygınlık kazanmak amacıyla aşağıda yazılı harcamalardan meydana gelir.

- a) Temsil Giderleri.
- b) Ağırlama Giderleri
- c) Tören Giderleri

Davetli listesi

MADDE 6- Temsil, ağırlama ve törenlere katılan davetlilere ait listenin sarf evrakına eklenmesi zorunlu değildir.

MADDE 7- Başbakanlık ve İçişleri Bakanlığının bu husus ile ilgili Kanun, Yönetmelik, Yönerge ve tamimler dikkate alınarak uygulanır.

Yürürlük

MADDE 8- Bu Yönetmelik Yönetim Kurulunun kararı, Genel Kurulun uygun görmesiyle yürürlüğe girer.